



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TERRANOVA DA SIBARI (CS)

87010 - Via Orto Sant'Antonio Terranova da Sibari (CS) - ☎ Direzione - 0981/957354 - ☎ Fax 0981/955092

Cod. Mecc. CSIC842008 - C.F. 94006030780 -

Sito: <http://icterranovadasibari.gov.it> e-mail: csic842008@istruzione.it -

PEC: csic842008@pec.istruzione.it - Codice Univoco: UFL1E5

Prot. N. 2935

Terranova da Sibari, 28/12/2017

Ai Sigg. Assistenti Amm.vi e
Collaboratori Scolastici - LORO SEDI -
All'ALBO della Scuola
Fascicolo PON FSE 2014-2020 - Avviso 10862
Sito Web www.icterranovadasibari.gov.it
Amministrazione trasparente
PON FSE 2014-2020

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
Avviso Prot. N. AOODGEFID/Prot. n. 10862 del 2016
Progetto **Id. 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-212**
CUP: D19G16003070007

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ATA
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE
di cui all'Avviso pubblico - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per
garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in
quelle periferiche" - MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16 settembre 2016.
Progetto titolo: Codice: 10.1.1A- FSEPON-CL-2017-212 "Oltre la scuola"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- Vista** La circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Vista** La circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P. A.;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** l'Art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23, 24, 25/UE (c.d. Codice degli appalti pubblici);
- Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- Visto** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 "Fondi Strutturali



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Visto il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

Vista l’autorizzazione di cui alla nota MIUR prot. AOODGEFID 28606 del 13/07/2017 che comunica all’Ufficio Scolastico Regionale l’approvazione dei progetti di inclusione sociale e lotta al disagio - unitamente all’elenco dei progetti autorizzati - ai sensi dell’Avviso MIUR AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016, e la relativa assegnazione dei fondi, per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSE PON-CL-2017-212;

Vista la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

Considerato che questa Istituzione Scolastica – con Lettera Prot. n. AOODGEFID/31698 del 24 luglio 2017 è stata autorizzata ad attuare il Progetto con Codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-212- per un importo pari a Euro € 39.927,30 e che sono stati finanziati i seguenti moduli:

Percorsi Formativi	Ore Previste	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato
1 A Scuola ... di Calcio	30	€. 4.977,90	€. 39.927,30
2 Scuola ... di Pallavolo	30	€. 4.977,90	
3 Canto corale	30	€. 4.977,90	
4 Teatrando	30	€. 5.082,00	
5 M@T	30	€. 4.873,80	
6 Impariamo a comunicare (Italiano)	30	€. 4.873,80	
7 Futuro Sostenibile: Green Economy e Cittadinanza Attiva	60	€. 10.164,00	

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio Docenti del 15/03/2017; Consiglio d’Istituto del 05/04/2017);

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 19/09/2017 prot. n. 1930;

Visto la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto.

Visto il Regolamento di Contabilità D. I. n. 44/2001.

Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria“, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

Considerato che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Considerato che ai sensi dell’art. 40 comma 1 del D.I. 44/2001, l’Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Considerato che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

di trasparenza e parità di trattamento.

Lette le vigenti norme sulla gestione dei Fondi Europei elencate nelle linee guide di fondi strutturali Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

Vista la nota MIUR 34815 del 02/08/2017 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

Visto il Manuale per la documentazione delle Selezioni del personale per la formazione del 21 Novembre 2017;

Considerato che per l’attuazione dei percorsi suddetti sono richieste delle figure di tutor interne all’istituzione scolastica;

Attesa la necessità di procedere all’individuazione di tali figure interne;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA a tempo indeterminato appartenente ai profili:

- Assistente Amministrativo
- Collaboratore Scolastico

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche, nel periodo che va da Gennaio 2018 ad Agosto 2018, per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo Modulo	Destinatari	Ore	Finanziamento Moduli
A Scuola ... di Calcio	Secondaria 1° Grado – Alunni N 19 Plesso di San Lorenzo del Vallo	30	€. 4.977,90
A Scuola ... di Pallavolo	Primaria – Alunni N 19 Plesso di Tarsia	30	€. 4.977,90
Canto corale	Primaria – Alunni N 19 Plessi di Terranova da Sibari	30	€. 4.977,90
Teatrando	Primaria – Alunni N 20 Plesso di San Lorenzo del Vallo	30	€. 5.082,00
M@t	Secondaria 1° Grado – Alunni N 18 Plesso di Tarsia	30	€. 4.873,80
Impariamo a comunicare (Italiano)	Secondaria 1° Grado – Alunni N 18 Plesso di Terranova da Sibari	30	€. 4.873,80
Futuro Sostenibile: Green Economy e Cittadinanza Attiva	Secondaria 1° Grado – Alunni N 20 Plesso di Terranova da Sibari	60	€. 10.164,00



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE PREVISTE COMPLESSIVE
N. 02	Assistente amministrativo	60
N. 06 (n. 1 Sc. Secondaria Terranova da Sibari) (n. 1 Sc. Primaria Vico II –Mons. De Angelis) (n. 1 Sc. Primaria Tarsia) (n. 1 Sc. Secondaria Tarsia) (n. 1 Sc. Primaria San Lorenzo del Vallo-Fedula) (n. 1 Sc. Secondaria San Lorenzo del Vallo)	Collaboratore scolastico	165

Possono partecipare alla presente selezione tutti gli Assistenti Amm.vi ed i Collaboratori Scolastici a tempo indeterminato interni all'Istituto.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Funzioni del personale ATA

Le attività si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio e prevedibilmente nel periodo Gennaio 2018/Agosto 2018.

Il Collaboratore Scolastico dovrà:

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola nei giorni di svolgimento del Progetto;
- Accogliere e sorvegliare i corsisti;
- Tenere puliti i locali;
- Riprodurre in fotocopia e al P.C il materiale inerente alle attività;
- Collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

L' Assistente Amministrativo dovrà:

- Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'Amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nelle attività;
- Provvedere all'archiviazione e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

- Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli Esperti e con i Tutors, essere di supporto agli stessi;
- Verificare le ore rese dal Personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- Acquisire richieste offerte;
- Richiedere preventivi e fatture;
- Gestire e custodire il materiale di consumo;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili;
- Monitorare l'aspetto fisico-finanziario e rendicontazione;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.
- Gestire on-line le attività e inserire in Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

La selezione avverrà secondo la valutazione dei seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 3)	Punti 1

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata esclusivamente brevi manu presso l'Ufficio Protocollo della Scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12,00 del 12/01/2018.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dalla Commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 17/01/2018.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 25/01/2018.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato che opera nel plesso di pertinenza del modulo (solo per i Collaboratori Scolastici);
2. Candidato più giovane;
3. Sorteggio.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Saveria Veltri.

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola e ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa VELTRI Maria Saveria

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

(Solo per i Collaboratori Scolastici)

Plesso Scolastico ove si prevede la necessità del Collaboratore Scolastico	Monte ore previsto per Collaboratore Scolastico	Plesso per cui si presenta candidatura
Scuola Primaria Vico II + Mons. De Angelis	30	<input type="checkbox"/>
Scuola Primaria Tarsia	15	<input type="checkbox"/>
Scuola Secondaria Tarsia	30	<input type="checkbox"/>
Scuola Prima San Lorenzo del V. +Fedula	15	<input type="checkbox"/>
Scuola Secondaria San Lorenzo del Vallo	15	<input type="checkbox"/>
Sc. Secondaria I° Terranova da Sibari	60	<input type="checkbox"/>

(Per tutte le figure professionali)

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n 445 e successive modificazioni, e della decadenza da eventuali benefici nel caso di dichiarazione mendaci, dichiaro sotto la propria responsabilità quanto segue:

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i requisiti indicati sono quelli che 1 sottoscritt__ intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;
- di essere cittadino italiano o di uno stato appartenente all' Unione Europea;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso;
- di assicurare la presenza a tutti gli incontri collegati alla realizzazione del P.I.;
- di essere a conoscenza e di accettare senza alcuna condizione quanto riportato nel bando pubblicato da codesto Istituto in data 28/12/2017;
- assicurare la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approvato dal Gruppo di Progetto e a partecipare alle attività del Gruppo e alle altre attività funzionali alla realizzazione del progetto.
- di essere in servizio presso codesta Istituzione Scolastica con la qualifica di docente a tempo indeterminato Assistente Amministrativo Collaboratore Scolastico
- Di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

 1 sottoscritt__ dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegate sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

 1 sottoscritt__ , ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possono essere trattati, per gli adempimenti connessi alla presente

selezione e per i fini funzionali all'incarico. A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato B del bando debitamente compilato nella colonna Punti attribuiti dal candidato.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Allega alla presente:

- Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli
- *Allegato C - Curriculum Vitae in formato europeo*
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

In fede.

FIRMA _____



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ALLEGATO B

Oggetto: Tabella valutazione titoli dei Personale ATA per l'espletamento dei percorsi formativi previsti dal Piano Integrato d'Istituto - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - MIUR AOODGEFID Prot. 10862 del 16 settembre 2016.

**Progetto titolo: Codice: 10.1.1A- FSEPON-CL-2017-212 "Oltre la scuola "
CUP: D19G16003070007**

Nominativo Candidato _____,

Nato/a a _____ prov.(____) il _____

Qualifica: **Assistente Amministrativo** **Collaboratore Scolastico**

__1__ sottoscritt__, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che quanto riportato nella Tabella che segue in ordine al possesso dei titoli ed al conseguente punteggio corrisponde al vero.

TITOLI VALUTABILI	Punti	Punteggio a cura del Candidato	Punteggio a cura della Commissione
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3		
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4		
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2		
Diploma di laurea	Punti 5		
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - (x mese) Max 60 mesi (PP. 1 per ogni mese)	Punti 1		
Seconda posizione economica	Punti 3		
Beneficiario Art. 7	Punti 2		
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1		
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 3)	Punti 1		

PRECEDENZE

A parità di punteggio sarà data precedenza:

1. Al candidato che opera nel plesso di pertinenza del modulo
2. Al candidato anagraficamente più giovane
3. Sorteggio.

Data _____

In fede.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

ALLEGATO C

Curriculum Vitae Inserire una fotografia (facoltativo)

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)			
Indirizzo(i)			
Telefono(i)		Mobile:	
Fax			
E-mail			
Cittadinanza			
Data di nascita			
Sesso			
Occupazione desiderata/Settore professionale			

Esperienza professionale

Date	_____
Lavoro o posizione ricoperti	_____
Principali attività e responsabilità	_____
Nome e indirizzo del datore di lavoro	_____
Tipo di attività o settore	_____

Istruzione e formazione

Date	_____
Titolo della qualifica rilasciata	_____
Principali tematiche/competenze professionali possedute	_____
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	_____
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	_____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) _____

Altra(e) lingua(e) _____

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

Scritto

Lingua

Lingua

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze
organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze
informatiche

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Patente

Ulteriori informazioni

Allegati

Data _____

Firma
